



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA -
SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

Via Orto Sacramento n. 5 - 87010 SAN SOSTI (CS)

E – mail csic814004@istruzione.it – sito web www.comprensivosansosti.gov.it

Tel.0981/61005-691008 Fax 691053 C.F.92011860787 C.M.CSIC814004

Codice univoco Ufficio UF0I65

DISCIPLINARE RDO 1352868

CIG : Z281B713E0 - CUP : C16J15001990007

Fondi Strutturali Europei- Programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 – Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali.

Autorizzazione progetto e impegno di spesa prot. n. AOODGEFID/5880 del 30/03/2016 – codice identificativo progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-CL-2015-129 “MULTIMEDIALITÀ E DIDATTICA”.

Procedura di affidamento in economia, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016, per la realizzazione del progetto di “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave”, mediante acquisto di strumentazioni tecnico-informatiche e dei relativi servizi tramite Mercato Elettronico/RdO (Richiesta di Offerta). L’aggiudicazione avverrà sulla base offerta più bassa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Premessa

Il **PON 2014/2020** “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

Nell’ambito del PON FESR Ambienti per l’apprendimento a seguito autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/5888 del 30/03/2016, si intende affidare in economia, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016, e della Determina dirigenziale prot. n. 1575 C/40 C/40 del 03/10/2016, la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l’installazione di attrezzature per l’ampliamento della rete LAN/WLAN di Istituto.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula “**chiavi in mano**”, tassativamente nei tempi richiesti.

L’offerta tecnico – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 10 del giorno 10 ottobre 2016 e comunque entro la data indicata a sistema.**

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESR PON-CL-2015-129



“INSIEME CON L'EUROPA”

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e nel capitolato.

1. Amministrazione aggiudicatrice:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Via Orto Sacramento n. 5 - 87010 SAN SOSTI (CS)

E – mail csic814004@istruzione.it – PEC: csic814004@pec.istruzione.it

Tel.0981/61005-691008 Fax 691053 C.F.92011860787 C.M.CSIC814004

Codice univoco Ufficio UF0I65

2. oggetto della gara

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico,
- b. L'installazione e la partecipazione di un delegato della ditta aggiudicataria, in contraddittorio con un collaudatore nominato dal Dirigente, al collaudo delle attrezzature.

3. Obiettivi e Finalità

Acquisto fornitura, come da capitolato allegato, destinata alla didattica e all'implementazione degli Uffici di segreteria.

:

5. Durata del servizio

La durata del servizio e della fornitura decorre dal giorno successivo alla stipula del contratto e dovrà essere espletato entro e non oltre il 29/10/2016 (termine dei lavori, consegna e collaudo)

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura è di € 15.327,87, QUINDICIMILATRECENTOVENTISETTE/87) oltre IVA. di cui e. 1.639,34 destinate al potenziamento delle postazioni informatiche del personale e della segreteria ed euro 13.688,52 destinati alla realizzazione di un ambiente multimediale presso la scuola media statale di San Donato di Ninea (CS):

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, come previsto dall'art. 106 comma 12 del D. lgs 50/2016.

Non sono ammesse offerte in aumento

7. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammesse alla gara le Ditte invitate dall'Amministrazione scrivente attraverso procedura MePA individuate tramite manifestazione di interesse lanciata dalla scuola. Inoltre è richiesta, a pena di esclusione, la modulistica indicata come obbligatoria nella stessa procedura.

8. Indicazione cig e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è: **Z281B713E0**. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa,

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESRPN-CL-2015-129



"INSIEME CON L'EUROPA"

pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

9. Sicurezza

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi sempre e comunque comprensivo di tali costi. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero i concorrenti ne dovranno espressamente indicare la stima in sede di offerta.

DUVRI Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994, e art. 86. Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna: Consegna delle apparecchiature presso la sede dell'Istituzione Scolastica

Servizio di montaggio: Montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Collaudo Servizio di asporto imballaggi: Il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

10. Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la scuola Media Satale di San Donato di Ninea (Cs) e presso gli Uffici Amministrativi dell'Istituto Comprensivo di San Sosti .

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESRPN-CL-2015-129



"INSIEME CON L'EUROPA"

11.Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio fornitura e posa in opera. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

12.Modalità per la presentazione delle offerte

Le offerte devono essere presentate entro il giorno 10 ottobre 2016 ore 10,00, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

I documenti richiesti devono essere forniti tramite piattaforma MEPA:

“Documentazione Amministrativa”

Dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A “*Istanza di partecipazione*”);

attestante:

1.l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;

2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;

3. iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 della d. lgs 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del d. lgs159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura;

4. di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B “*Dichiarazioni*”), successivamente verificabile, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESR PON-CL-2015-129



“INSIEME CON L'EUROPA”

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
2. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dal presente disciplinare e di accettare, in particolare, le penalità previste;
5. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

c) **Copia del disciplinare e del capitolato tecnico** firmato digitalmente dal rappresentante legale della ditta per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

“DOCUMENTAZIONE TECNICA”
contenente la seguente documentazione:

Obbligatorio – Offerta tecnica compilata secondo il modello Allegato D e firmata digitalmente dal rappresentante legale della Ditta, riportante la descrizione dei miglioramenti nelle caratteristiche degli elementi della fornitura rispetto ai requisiti minimi.

Obbligatorio – Offerta di assistenza on-site e formazione del personale, firmata digitalmente dal rappresentante legale della Ditta, che riporti:

-il numero di anni offerti per il servizio di assistenza on-site gratuito e garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 08,00 alle ore 14,00 entro le 24 ore dalla richiesta di intervento;

-il numero di giornate di quattro ore ciascuna dedicate alla formazione per l'utilizzo dei sistemi forniti;

-il numero di anni di garanzia offerti, oltre a quelli previsti dalla normativa vigente;

-l'attivazione, o meno, del servizio di assistenza online per due anni.

Obbligatorio – Offerta economica analitica, compilata secondo il modello Allegato E e firmata digitalmente dal rappresentante legale della Ditta, riportante il costo IVA inclusa dei singoli elementi della fornitura.

“OFFERTA ECONOMICA”

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESR PON-CL-2015-129



“INSIEME CON L'EUROPA”

L'offerta dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta e la struttura del Gruppo di Lavoro con l'indicazione dell'elenco delle risorse umane che saranno impegnate nello svolgimento delle attività. Dovrà inoltre essere corredata dalle schede tecniche dei prodotti offerti.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate.

L'offerta vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Dovrà inoltre contenere i costi per la sicurezza aziendale.

Tale documentazione deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale del concorrente.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta è onnicomprensiva di tutti i costi necessari allo svolgimento delle forniture e servizi connessi, elencati nel presente disciplinare e relativo al Capitolato Tecnico

E' cura della ditta impostare opportunamente i dati in ogni scheda informatica predisposta in piattaforma MEPA dall'amministrazione scrivente.

A conclusione della compilazione, la Ditta dovrà:

- scaricare il formato PDF della offerta risultante;
- firmare digitalmente il modulo (con firma del legale rappresentante)
- eseguirne l'upload e perfezionare l'inoltro.

13. Criteri di aggiudicazione

La determinazione della Ditta "migliore offerente", con conseguente attribuzione dell'incarico di esecuzione lavori, sarà effettuata sulla base del prezzo più basso offerto tenuto conto della qualità dei beni e dei servizi offerti ai sensi del comma 4 dell'art.95 del D.lga 50/2016.

:

L'Istituto provvederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di un solo preventivo valido.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si procederà all'affidamento tramite sorteggio

14. Condizioni per la fornitura

La Ditta aggiudicataria deve essere nelle condizioni di fornire e collaudare la stessa fornitura in presenza di uno o più rappresentanti della scuola, alle condizioni espresse nel Capitolato Tecnico allegato al presente disciplinare;

le attrezzature e gli eventuali impianti devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08);

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale; è ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente, in quest'ultimo caso è richiesta una certificazione completa di rilascio del marchio CE fornita dal produttore;

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESR PON-CL-2015-129



"INSIEME CON L'EUROPA"

- Non sono ammesse offerte incomplete, difformi a quanto richiesto o espresse in modo indeterminato;
- l'offerta deve essere valida per almeno 180 giorni;
- sempre nell'ambito dell'importo massimo della fornitura o dell'importo delle singole forniture, possono essere prese in considerazione offerte che includano attrezzature tecnologicamente superiori o che presentino migliori prestazioni;
- il preventivo deve essere particolareggiato, con l'elencazione di tutte le componenti delle attrezzature ed impianti richiesti;
 - dovranno essere indicati i prezzi unitari dei vari componenti che concorrono alla determinazione dell'importo totale dell'offerta; tale dettaglio potrà rivelarsi utile nel caso di varianti che si rendessero necessarie in corso d'opera;
 - i prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erranee previsioni della Ditta fornitrice;
 - il credito derivante dall'aggiudicazione della fornitura non potrà essere oggetto di cessione a terzi o di mandato all'incasso o di delegazione alla riscossione sotto qualsiasi forma;
 - la consegna ed il collaudo della fornitura dovrà avvenire nei locali stabiliti da questa istituzione scolastica nei giorni e negli orari che verranno concordati;
 - le spese di trasporto presso la sede dall'Istituto Scolastico, montaggio e qualsiasi altro onere sono a carico della Ditta fornitrice;
 - la Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento delle apparecchiature, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana;
 - la garanzia della fornitura deve avere una durata minima di 24 mesi dalla data del verbale di presa in carico;
 - il termine utile per consegnare il materiale sopra indicato è fissato in giorni 30 decorrenti dalla data di stipula del contratto di fornitura con la Ditta aggiudicataria

16. Consegna – Installazione e Collaudo

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria. Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è il **29/10/2016** (termine dei lavori, consegna e collaudo).

Il mancato rispetto dei tempi di consegna può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno; è comunque fatta salva la facoltà dell'Istituto di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESRPN-CL-2015-129



"INSIEME CON L'EUROPA"

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, sarà redatto un verbale di collaudo in contraddittorio tra il Fornitore e l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata minima di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

17. Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

18. Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà nelle seguenti modalità:

una anticipazione pari alla somma ottenuta da parte dell'Autorità di Gestione a seguito della stesura del contratto, previa presentazione di fattura, entro 30 gg. dall'avvenuta liquidazione delle somme da parte dell'AdG

il saldo a seguito di positivo collaudo, previa presentazione di fattura, entro 30 gg. dall'avvenuta liquidazione delle somme da parte dell'AdG.

La Ditta fornitrice dovrà rinunciare, sin da ora, alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per possibili ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica.

Penali e risarcimento danni

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESR PON-CL-2015-129



“ INSIEME CON L'EUROPA ”

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

20. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

21. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

22. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

-l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);

-l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);

-l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG : **Z281B713E0** e il CUP : **C16J15001990007**

-L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato

entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

-Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESR PON-CL-2015-129



" INSIEME CON L'EUROPA "

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Lazio entro 30 giorni

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Catanzaro .

Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare di gara si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Prof.ssa Franca Anna DAMICO -

ALLEGATI:

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Dichiarazione sostitutiva

Allegato C: Capitolato tecnico

Allegato D: Offerta tecnica

Allegato E: Offerta Economica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.Franca Anna DAMICO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3 c. 2 del Dlgs n° 39 /93

PROGETTO PON CODICE 10.8.1.A3-FESR PON-CL-2015-129



" INSIEME CON L'EUROPA "